



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว โทร.๐-๔๓๗๗-๔๔๗๓ ต่อ ๕

ที่ มก.๗๗๗๖๑/-

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว ได้จัดทำการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัวเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัว จึงขอรายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้บริหาร ได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะและ พิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(ลงชื่อ)

(นางสุวิมล ประทุมเทม)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสุวิมล ประทุมเทม)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไร่

(ลงชื่อ)



(นายชัชวาลย์ พันธ์ยา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไร่

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไร่

(ลงชื่อ)



(นายชัชวาลย์ พันธ์ยา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไร่

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไร่

☒ อนุมัติตามที่เสนอ

☐ ไม่อนุมัติตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)



(นายณัฐวุฒิ มนโสมง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไร่

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาวัวไร่ อำเภอนาเชือก จังหวัดมหาสารคาม

ที่	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (บาท) ที่ใช้ไป	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค /ข้อเสนอแนะ
๑.	การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	การวางแผนอัตรากำลัง และปรับอัตรากำลังให้ เหมาะสมกับการกิจ	-การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณการกำหนด โครงสร้างส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีการติดตาม อำนาจหน้าที่และเป็นไปตาม ประกาศของก.อบต.จังหวัดมหาสาร คาม - การประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลมาดำรง ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-อัตรากำลัง ไม่เพียงพอกับ ภารกิจที่มียก ขึ้น

ที่	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (บาท) ที่ใช้ไป	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๒.	ด้านการสรรหา	สรรหาบุคคลในตำแหน่งที่ว่าง	ขอให้ กสอ.ดำเนินการสอบแข่งขัน ตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น ตำแหน่ง อำนวยการท้องถิ่น ๑. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ๑ อัตรา ๒. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร ๑ อัตรา ประเภทวิชาการ ๑. นักวิชาการสาธารณสุข ๑ อัตรา ๒. นักวิชาการเกษตร ๑ อัตรา ๓. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๑ อัตรา ประเภททั่วไป ๑. เจ้าพนักงานสาธารณสุข ๑ อัตรา ๒. นายช่างโยธา ๑ อัตรา ๓. เจ้าพนักงานประปา ๑ อัตรา ๔. เจ้าพนักงานการเกษตร ๑ อัตรา	งบประมาณ - ไม่ใช้	งบประมาณ - ไม่ใช้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- กสอ.ยังไม่ได้ ดำเนินการ

ที่	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (บาท) ที่ใช้ไป	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๓.	การให้โอน/การ รับ โอน พนักงาน ส่วนตำบล	ให้โอนพนักงานส่วน ตำบลที่สมัครขอ โอน/รับ โอนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ว่าง	- การให้โอน อนุมัติให้พนักงาน ส่วนตำบล โอนไปดำรงตำแหน่ง ในองค์กรปกครองท้องถิ่นอื่น จำนวน ๒ ราย ๑. นักทรัพยากรบุคคล ๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	<u>กรณีให้โอน</u> ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗	
๔.	การเกษียณอายุ ราชการ ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างประจำเกษียณ อายุ ๖๐ ปี ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ราย (การ โรง)	มีลูกจ้างประจำ เกษียณ จำนวน ๑ ราย ดำเนินการโอนเงินเดือน และ จัดทำคำขอรับบำเหน็จ ตามสิทธิและกฎหมายกำหนด	๕๕๐,๐๐๐	๕๔๐,๘๘๐	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	

ที่	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (บาท) ที่ใช้ไป	ระยะเวลาใน การดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๕.	ด้านการพัฒนา	- โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขวไร่ (จำนวน ๗๐ คน)	ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถและมีทักษะในการทำงาน	๒๒๐,๐๐๐	๒๑๕,๗๗๕	๕-๗ มีนาคม ๒๕๖๗	- ไม่มี
		- โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ (จำนวน ๖ คน)	ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถและมีทักษะในการทำงาน	๑๘๐,๐๐๐	๕๓,๖๘๐	๘ - ๑๐ กรกฎาคม คม ๒๕๖๗	- ไม่มี
		-โครงการ “หลักสูตรการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้องพร้อมทบทวนข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจตามคำพิพากษา และคำวินิจฉัยที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งแนวทางการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงฐานะเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งการเปลี่ยนชื่อขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้ระเบียบและกฎหมาย”(จำนวน ๒๗ คน)	ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถและมีทักษะในการทำงาน	๑๘๐,๐๐๐	๑๗๓,๕๒๐	๗ - ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗	- ไม่มี
		-ประเด็นปัญหาและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการกำหนดราคากลาง กรณีศึกษาจากหนังสือเวียน ตอบข้อหารือแนวทางวินิจฉัยตลอดจนแนวทางปฏิบัติเพื่อประสิทธิภาพและป้องกันความผิดพลาดจากการตรวจสอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (จำนวน ๓ คน)	ผู้เข้าอบรมได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถและมีทักษะในการทำงาน เพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	๕๐,๐๐๐	๒๒,๑๔๐	๒๕- ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗	- ไม่มี

ที่	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (บาท) ที่ใช้ไป	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๖.	พัฒนาผู้บริหารให้มี ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และพฤติกรรมของ ผู้บริหารยุคใหม่เพื่อให้ ความสำเร็จกับ ผู้ปฏิบัติงาน	- การบริหาร ราชการเป็นไปตามหลักการ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ลดขั้นตอนในการทำงาน ประชาชนได้รับการบริการ อย่างรวดเร็ว -เพื่อให้พนักงาน/ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้ ตรงตามสายงานและหน้าที่ รับผิดชอบภายใต้การบังคับ บัญชาหัวหน้างานหรือ หัวหน้าส่วนราชการ	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ให้กับพนักงานส่วนตำบล ถูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง -จัดทำคำสั่งรักษาราชการ แทนในการมีตำแหน่งว่างหรือ มีแต่ไม่สามารถปฏิบัติงานที่ ราชการได้ - แจ้งเวียนคำสั่งให้พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้างได้ รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มี

ที่	นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ (บาท) ที่ใช้ไป	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
๗.	การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานฯ	- ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการ รักษาวินัยของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ให้ปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรม ของพนักงานส่วนท้องถิ่น	- นำประกาศเรื่อง ประมวล จริยธรรมของพนักงานส่วน ท้องถิ่นมาเผยแพร่ให้บุคลากร ทราบและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มี
๘.	การสร้างขวัญและ กำลังใจให้กับ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	- โครงการวันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๗	ประกาศเชิญให้กับบุคลากร ตั้งแต่ประจำปี ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มี
๙.	คณะผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้างตาม ภารกิจแสดงถึงความ จงรักภักดี ต่อ สถาน บ้าน ชชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	- กิจกรรมเคารพธงชาติ - จัดกิจกรรมเข้าแถวเคารพ ธงชาติ ทุกวันจันทร์แรกของ ทุกเดือน	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่มี	